

Sachbearbeitung Vertriebsinnendienst (m/w/d) | Aachen

(701)

📍 Standort: Aachen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 40000 - 45000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für unseren renommierten Kunden in Aachen suchen wir ab sofort eine Sachbearbeitung im Vertriebsinnendienst (m/w/d) für einen langfristigen Einsatz. Sowohl Arbeitnehmerüberlassung als auch Direktvermittlung sind möglich.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Unterstützung bei der Erstellung, Organisation und Überwachung von Angeboten
- Auftragsbearbeitung und -abwicklung inklusive Versand und Zollformalitäten
- Exportabwicklung und Einhaltung der entsprechenden Vorschriften
- Kundenkommunikation und -betreuung während des gesamten Auftragsprozesses
- Datenpflege und -aktualisierung im System
- Enge Zusammenarbeit mit Vertriebs- und Logistikteam, Reklamationsbearbeitung und Prozessoptimierung.

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 2 Jahre relevante Berufserfahrung
- Starkes Engagement, ausgeprägte Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- Sichere Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch (schriftlich und mündlich)
- Fundierte Kenntnisse in MS Office, insbesondere in Word, Excel und Outlook
- Zusätzliche Qualifikationen oder Erfahrungen, die die Position unterstützen, sind von Vorteil

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Tarifliche Bedingungen nach iGZ-DGB Tarif
- Faire Entlohnung und Lohnzahlungen bis spätestens 11. des Folgemonats
- Tankgutscheine über 50 € zusätzlich ab 15 km Arbeitsweg
- Zuschuss zu gesundheitsfördernden Maßnahmen, z. B. Fitnessstudio (50 % der Kosten bis zu 50 € pro Monat)
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge ab dem 1. Tag
- Kostenübernahme eines betrieblich genutzten Deutschlandtickets
- Werbeprämien, wenn Sie uns neue Kollegen empfehlen
- Ein persönlicher Ansprechpartner für Sie bei uns
- Menschlichkeit und freundlichen, respektvollen Umgang miteinander
- Verbindlichkeit „Miteinander, Füreinander“
- Jeden Monat neue Mitarbeiterrabatte bei bekannten Anbietern wie z. B. Modemarken, Mobilfunkanbieter, Autoherstellern u. v. m.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Andreas Walter
Personaldisponent

Niederlassung Würselen

T: 02405/47941-13

F: 02405/47941-25

E: bewerbung.wuerselen@foedus-personaldienste.de

Infos zum Berufsfeld:

Kaufmännische Fachkräfte (m/w/d), Auftragsbearbeiter (m/w/d) sowie kaufmännische Sachbearbeiter (Bürokauffrau, Bürokaufmann, Verwaltungsmitarbeiter) sind für administrative Arbeiten zuständig. Industriekaufleute oder Speditionskaufleute arbeiten oft im kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bereich und sind z. B. im Unternehmen als Industriekaufmann bzw. Industriekauffrau für die Materialwirtschaft, den Vertrieb / Verkauf und als Speditionskaufmann bzw. Speditionskauffrau für den kaufmännischen Logistikbereich zuständig. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter. #foedus

Abteilung(en): Niederlassung Würselen

Art(en) des Personalbedarfs: Direktvermittlung

[Impressum](#)