

# Personaldisponent (m/w/d)

(903)

📍 Standort: Würselen    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 3000 - 3200 Euro pro Monat

Sie sind ein Kommunikationstalent, das gerne Menschen zusammenbringt? Sie lieben den Kontakt mit Mitarbeitern, Kunden und führen Bewerbungsgespräche mit Fingerspitzengefühl. Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir stehen für **Arbeitsicherheit, Zuverlässigkeit und Fairness** – sowohl gegenüber unseren Mitarbeitern als auch unseren Kunden. Teamgeist und ein wertschätzender Umgang sind für uns die Basis einer erfolgreichen Zusammenarbeit. Wenn Sie eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem dynamischen Umfeld suchen, freuen wir uns darauf, Sie zu lernen!

## Ihr Aufgabenbereich

- Als PersonaldisponentIn stehen Sie mit in der Verantwortung für den wirtschaftlichen Erfolg, den Aufbau und die Entwicklung Ihrer Niederlassung.
- Sie akquirieren Kunden und bauen die Beziehungen zu Ihren AnsprechpartnerInnen langfristig und erfolgreich aus.
- Ihre MitarbeiterInnengewinnung zeichnet sich durch einen respektvollen und ehrlichen Umgang aus.
- Als kommunikationsstarke PersonaldisponentIn motivieren und führen Sie Ihr Team wertschätzend und auf Augenhöhe.
- Durch Planung, Steuerung und Kontrolle der operativen Tätigkeiten stellen Sie den Qualitätsstandard von foedus sicher.

## Was wir bieten

- Eine Anstellung in einer gut funktionierenden Niederlassung
- Unbefristete Anstellung in einem stetig wachsenden Unternehmen
- Umfangreiche Einarbeitung und regelmäßige Seminare und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kurze Entscheidungswege und direkte Kommunikationsebene zur Geschäftsführung in einem familiären Arbeitsumfeld
- Sehr gute Sozialleistungen (wie z. B. 30 Urlaubstage, Urlaubs- und Weihnachtsgeld)

## Was Sie mitbringen sollten

- Erfahrung in der Führung von MitarbeiterInnen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Erfahrung im Umgang mit Kunden und Mitarbeitern
- Selbständige Arbeitsweise, ein hohes Maß an Zielorientierung und Entscheidungsfreude
- Dienstleistungsorientierung, Begeisterungsfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- Unternehmerisches, strategisches und strukturiertes Handeln, auch in stressigen Situationen

## Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Zuschuss zu gesundheitsfördernden Maßnahmen, z. B. Fitnessstudio (50 % der Kosten bis zu 50 € pro Monat)
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge ab dem 1. Tag
- Menschlichkeit und freundlichen, respektvollen Umgang miteinander
- Jeden Monat neue Mitarbeiterrabatte bei bekannten Anbietern wie z. B. Modemarken, Mobilfunkanbieter, Autoherstellern u. v. m.
- Dienstwagen im Rahmen der 1% Regelung zur privaten Nutzung
- Diensthandy mit der Möglichkeit zur privaten Nutzung ohne Selbstbeteiligung

- Beteiligung am Unternehmenserfolg in Form einer vertraglichen Gewinnbeteiligung

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

**Damian Hansch**

Niederlassungsleiter

Niederlassung Würselen

**T:** 02405/47941-22

**F:** 02405/47941-25

**E:** damian.hansch@foedus-personaldienste.de

**Art(en) des Personalbedarfs:** Nachfolge

[Impressum](#)